



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2017

№ 2197

О внесении изменений в Устав
МОУ «Средняя школа № 35»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Администрация Петрозаводского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 35», утвержденный постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 23.12.2015 № 6385 «Об утверждении Устава МОУ «Средняя школа № 35» в новой редакции»:

1.1. Пункт 3.14 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.14. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (Конференция) работников Учреждения, Педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении создается общешкольный родительский комитет Учреждения, Управляющий совет, Совет обучающихся.».

1.2. Пункт 3.17 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.17. Общее собрание проводится не реже двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает Руководитель Учреждения.».

1.3. Пункт 3.23 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.23. В состав Педагогического совета входит Руководитель, его заместители, а также все педагогические работники Учреждения. С правом совещательного голоса на заседаниях Педагогического совета также могут присутствовать представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители общественных организаций, учреждений,

Вход. № 46.
От 06.07.2017г.

взаимодействующих с Учреждением. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.».

1.4. Раздел 3 дополнить пунктами 3.31, 3.32 и 3.33 следующего содержания:

«3.31. Самоуправление родителей (законных представителей) обучающихся реализуется через работу Общешкольного родительского комитета Учреждения.

3.31.1. Общешкольный родительский комитет Учреждения формируется по одному представителю, избираемому от каждого класса и по одному представителю от групп дошкольного образования Учреждения.

3.31.2. Общешкольный родительский комитет Учреждения проводят свои заседания и иную работу по разработанному и принятому ими плану, согласованному с администрацией Учреждения.

3.31.3. Заседания Общешкольного родительского комитета Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Общешкольного родительского комитета Учреждения.

3.31.4. Работой Общешкольного родительского комитета Учреждения руководит председатель, избираемый на первом заседании открытым голосованием большинством голосов от общего количества членов родительского комитета.

3.31.5. Решение Общешкольного родительского комитета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Общешкольного родительского комитета Учреждения. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.31.6. Срок полномочий Общешкольного родительского комитета Учреждения – один учебный год.

3.31.7. На заседаниях Общешкольного родительского комитета Учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Общешкольного родительского комитета Учреждения и секретарем. Протоколы хранятся в Учреждении.

3.31.8. Представитель Общешкольного родительского комитета Учреждения информирует о результатах деятельности за год перед соответствующим собранием родителей (законных представителей) обучающихся класса.

3.31.9. К компетенции Общешкольного родительского комитета Учреждения относятся:

- получение информации, необходимой для работы с обучающимися;
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с локальными нормативными актами Учреждения, аналитическими материалами;
- реализация права родителей (законных представителей) обучающихся на оказание на добровольной основе помощи в подготовке Учреждения к новому учебному году, улучшении материально-технической базы Учреждения;
- консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций в Учреждении;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по различным вопросам деятельности Учреждения;
- участие в обсуждении проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права, обязанности и законные интересы родителей (законных представителей) обучающихся.

3.31.10. Общешкольный родительский комитет вправе оказывать на добровольной основе помощь в подготовке Учреждения к новому учебному году, улучшении материально-технической базы Учреждения.

3.32. Formой самоуправления обучающихся Учреждения является Совет обучающихся.

3.32.1. Совет обучающихся формируется по одному представителю, избираемому от каждого класса Учреждения, достигшего возраста 14 лет.

3.32.2. Для осуществления своей деятельности Совет обучающихся из своего состава избирает председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

3.32.3. Заседания Совета обучающихся созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Совета обучающихся.

3.32.4. Решения Совета обучающихся принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Совета обучающихся Учреждения. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.32.5. Срок полномочий Совета обучающихся Учреждения – один учебный год.

3.32.6. На заседаниях Совета обучающихся ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем Совета обучающихся. Протоколы хранятся в делах Учреждения.

3.32.7. К компетенции Совета обучающихся Учреждения относится:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- внесение предложений по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;
- подготовка и проведение собраний обучающихся;
- по согласованию с Педагогическим советом планирование и организация внеклассной и внешкольной работы с обучающимися в соответствии с планом проведения общешкольных мероприятий;
- координация деятельности объединений обучающихся Учреждения;
- организация наставничества старших классов над младшими;
- организация дежурства обучающихся, поддержания дисциплины и порядка в Учреждении;
- заслушивание отчетов о работе создаваемых Советом обучающихся комиссий;
- обсуждение вопросов поощрения и привлечения, обучающихся к ответственности в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.33. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления Учреждением. Управляющий совет формируется в количестве не менее 13 и не более 21 членов. В состав Управляющего совета избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся (не менее 4 человек), представители обучающихся 9-11 классов, достигших возраста 14 лет (не менее 4 человек), и работников Учреждения (не менее 4 человек). Руководитель Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности.

3.33.1. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета

3.33.2. Количество членов Управляющего совета из числа работников (педагогических работников и вспомогательного и обслуживающего персонала) Учреждения не может превышать 1/3 общего числа членов Управляющего совета.

При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Учреждения.

3.33.3. Представитель учредителя (один человек) в Управляющем совете назначается учредителем Учреждения.

3.33.4. Председатель и заместитель председателя избираются из числа членов Управляющего совет. Не могут быть избраны председателем Управляющего совета Руководитель, работники и обучающиеся Учреждения. Секретарь Управляющего совета не является членом Управляющего совета.

3.33.5. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Управляющего совета.

3.33.6. Решение Управляющего совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.33.7. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, являются обязательными для выполнения администрацией Учреждения, всеми членами трудового коллектива, обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

3.33.8. На заседаниях Управляющего совета ведутся протоколы, подписываемые председателем Управляющего совета и секретарем. Протоколы хранятся в Учреждении.

3.33.9. К компетенции Управляющего совета относится:

- принятие Программы развития Учреждения;
- участие в обсуждении проекта новой редакции Устава, изменений и дополнений в Устав;
- участие в разработке и согласование локальных нормативных актов Учреждения (за исключением локальных нормативных актов, принятие которых отнесено к компетенции Руководителя Учреждения и Педагогического совета);
- заслушивание информации Руководителя Учреждения, заместителей Руководителя, педагогов по вопросам деятельности Учреждения;
- принятие мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- согласование по представлению Руководителя Учреждения годового учебного графика, правил внутреннего распорядка, введения новых форм организации образовательной деятельности;
- внесение Руководителю Учреждения предложений для создания условий получения качественного образования в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения, создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей дошкольного возраста,

обучающихся, проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья детей дошкольного возраста, обучающихся, развития воспитательной работы в Учреждении;

- осуществление контроля качества и безопасности условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер по их улучшению;

- рассмотрение вопросов финансирования и укрепления материально-технической базы Учреждения, содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;

- ходатайствование о выдвижении Учреждения, педагогов, обучающихся для участия во всероссийских и международных конкурсах.

3.33.10. Управляющий совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 3.33. Устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Управляющего совета пунктом 3.33 Устава, Управляющий совет не выступает от имени Учреждения.»

2. Поручить директору МОУ «Средняя школа № 35» О.Н. Сологуб принять меры по государственной регистрации изменений в Устав в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Петрозаводского городского округа – председателя комитета социального развития Р.Е. Ермоленко.

Глава Петрозаводского городского округа

И.Ю. Мирошник

